



Al Comune di LAINATE
U.O. Edilizia Privata

**Richiesta di accesso ai documenti amministrativi -
Ai sensi della Legge n. 241/90 e SS.MM.II. E D.P.R. N. 184/2006**

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____ cod. fiscale _____

residente a _____ Prov. _____ cap _____

in via/piazza _____ tel _____

In qualità di (es. : proprietario, affittuario, acquirente in possesso del contratto preliminare di vendita debitamente registrato, ecc.) _____

CHIEDE DI

- prendere visione prendere in esame con rilascio di copia autenticata
 prendere in esame con rilascio di copia semplice rilascio di copia autenticata

dei sotto indicati documenti amministrativi relativi all'edificio

sito in _____ (via, Piazza, L.go) n. _____

Intestate a _____

Lic/Conc./PdC : *numero/anno* _____

D.I.A. : *numero/anno* _____

Autorizzazione : *numero/anno* _____

Art.26 : *numero/anno* _____

Condono : *numero/anno* _____

Agibilità : *numero/anno* _____

Altro : (*specificare*) _____

Per i seguenti motivi : (da specificare obbligatoriamente)

Nel caso venissero individuati contro interessati (es. richiesta di documenti relativi a confinanti) verrà inoltrata notifica ai contro interessati, con allegata la presente istanza, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. 184 DEL 12 APRILE 2006, al fine della presentazione di eventuale motivata opposizione.

Delega per la visione / il ritiro la/il Sig. _____ di cui allego copia del documento
Si prega di avvisare per la disponibilità alla presa visione o al ritiro delle copie richieste al seguente numero telefonico _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art.47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il richiedente, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000 dichiara quanto sopra indicato corrisponda al vero, a tal fine allego copia del documento.

Si informa che l'assenza anche parziale dei dati sopra richiesti allunga i tempi di ricerca o potrebbe renderla del tutto impossibile. Si conferma tuttavia che l'ufficio è disponibile, per quanto possibile, a facilitare l'individuazione dei fascicoli edilizi di interesse.

Il sottoscritto prende atto che i costi da corrispondere, quale diritto di ricerca, sono i seguenti:

Per ogni pratica individuata con gli estremi dell'atto oggetto della ricerca € 5,00

Per ogni pratica non individuata con gli estremi dell'atto oggetto della ricerca € 10,00

Allegati : copia documento del richiedente e delegato

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PER RACCOLTA DATI PER GESTIONE RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

Informativa ai sensi art. 14 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

In relazione alla sua richiesta di accesso agli atti desideriamo informarla che i suoi dati sono trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei Suoi dati è il Comune di Lainate con sede in L.go Vittorio Veneto 16 - 20020 Lainate (MI) - telefono: 02/935981.

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo e-mail: privacy@comune.lainate.mi.it

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per finalità di adempimento di obblighi di legge connessi alla richiesta di accesso agli atti ai sensi della legge 241/90, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016.

I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge connessi e strumentali al trattamento effettuato dal titolare, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti privati in qualità di controinteressati nel procedimento in essere.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento non consentirà di istruire il procedimento finalizzato all'esame della sua richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile i Suoi diritti correlati al trattamento effettuato, nei limiti della normativa vigente, al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

_____, li _____ Firma per esteso e leggibile per presa visione _____